

令和5年度 主任介護支援専門員更新研修 Aコース Web  
開催要領

1. 開催日程・研修会場

	開催日	研修会場
1日目	8月28日(月)～9月8日(金)	オンデマンド
2日目	9月14日(木)	Web
3日目	10月17日(火)	Web
4日目	10月27日(金)	Web
5日目	10月31日(火)	Web
6日目	11月9日(木)	Web
7日目	11月15日(水)	Web
8日目	11月29日(水)	Web

2. 受講料の納付について

【受講料】22,080円

【納付先】滋賀県健康医療福祉部医療福祉推進課

【納付方法】受講料納付書に滋賀県収入証紙を貼り付けの上、滋賀県健康医療福祉部医療福祉推進課(〒520-8577 大津市京町4丁目1-1)へ郵送または窓口にて提出

※郵送の場合は、簡易書留または特定記録で送付のこと

【納付期限】令和5年7月27日(木)必着

※期日までに受講料納付書の提出が確認できない場合は、受講を辞退したものとみなされます。

※お問い合わせ先 滋賀県健康医療福祉部医療福祉推進課 (TEL:077-528-3597)

⚠ 送付先間違いに注意してください

3. テキストについて

下記のテキストを必ずご用意ください。尚、別紙申し込み書にて販売させていただきますので、ご希望の方はお申込みください。郵送にてテキストを送付させていただきます。

【テキスト名】介護支援専門員現任研修テキスト第4巻『主任介護支援専門員更新研修 第3版』  
(中央法規出版株式会社 発行)

【テキスト代】(予価 4,180円)

※お問い合わせ先 滋賀県介護支援専門員連絡協議会 (TEL:077-567-4550 FAX:077-567-3906)

4. 研修記録シートの提出について

別紙1「主任介護支援専門員更新研修 研修記録シートの提出について」を参照し、適時提出してください。

【提出先】滋賀県介護支援専門員連絡協議会 事務局 (cm@shiga-caremana.jp)

【提出方法】Eメールにて上記事務局に送付

【初回提出期限】令和5年8月21日(月)必着 (『研修記録シート1(目標)』を入力)

※研修記録シートのダウンロードデータについては、令和5年6月30日(金)に滋賀県介護支援専門員連絡協議会ホームページへ掲載致します。

## 5. 指導事例の提出について

別紙2「指導事例の提出について」を参照し、指定された1事例を3部コピーし、事務局まで提出してください。

【提出先】**滋賀県介護支援専門員連絡協議会 事務局**

【提出方法】郵送または窓口にて提出

【提出期限】**令和5年7月27日(木) 必着**

※指導事例シートのダウンロードデータについては、令和5年6月30日(金)に滋賀県介護支援専門員連絡協議会ホームページへ掲載致します。

提出いただいた指導事例については事務局にて演習指導者と確認を行い、修正が必要と思われる方には個別ご連絡致します。8月18日(金)までに事務局から修正の連絡がない場合、提出いただいた指導事例を8部コピーし、事務局まで提出してください。

※修正が必要な方は、すべての修正を終えてから提出をお願い致します。

【提出先】**滋賀県介護支援専門員連絡協議会 事務局**

【提出方法】郵送または窓口にて提出

【提出期限】**令和5年8月28日(月) 必着**

## 6. 研修期間中の注意事項

別紙「研修期間中の注意事項」をよくお読みいただき、受講に際して遺漏のないようご注意ください。

## 7. お問い合わせ先

滋賀県介護支援専門員連絡協議会 事務局 (平日 8:30~17:15)

〒525-0072 滋賀県草津市笠山7丁目8-138 滋賀県立長寿社会福祉センター内

TEL 077-567-4550 FAX 077-567-3906 E-mail cm@shiga-caremana.jp

※各種提出物等について、提出先及び期限を再度ご確認ください。

項目	提出書類	提出先および提出方法	期限
2. 受講料	・受講料納付書 (※受講料22,080円分の証紙を貼り付け)	<b>滋賀県健康医療福祉部医療福祉推進課</b> (〒520-8577 大津市京町4丁目1-1) (TEL:077-528-3597)  郵送または直接窓口へ(郵送の場合は、特定記録か簡易書留で送付)	令和5年 7月27日(木)  必着
3. テキスト	WEB :別紙「介護支援専門員法定研修 テキスト申込書」より販売	<b>予価 4,180 円</b>	
4. 研修記録シート	・研修記録シート1(目標)	<b>滋賀県介護支援専門員連絡協議会</b> (cm@shiga-caremana.jp) Eメールにて送付	令和5年 8月21日(月)  必着
5. 指導事例 (3部コピー)	・指導事例シート①~⑧ ・指導事例提出確認シート	<b>滋賀県介護支援専門員連絡協議会</b> 郵送または直接窓口へ ※レターパック2枚同封	令和5年 7月27日(木)  必着
5. 指導事例 (8部コピー)	・指導事例シート①~⑧	<b>滋賀県介護支援専門員連絡協議会</b> 郵送または直接窓口へ	令和5年 8月28日(月)  必着

## 8. 研修科目

日程	時間	科目
1日目 8月28日(月) ～ 9月8日(金)	オンデマンド (30分)	オリエンテーション
	オンデマンド (4時間)	【講義】 介護保険制度及び地域包括ケアシステムの動向
	オンデマンド (30分)	【演習ガイダンス】 ケアマネジメントの各課程における指導の留意点
2日目 9月14日(木)	9:30～16:30	【講義・演習】 リハビリテーション及び福祉用具の活用に関する事例
3日目 10月17日(火)	9:30～16:30	【講義・演習】 看取り等における看護サービスの活用に関する事例
4日目 10月27日(金)	9:30～16:30	【講義・演習】 認知症に関する事例
5日目 10月31日(火)	9:30～16:30	【講義・演習】 入退院時等における医療との連携に関する事例
6日目 11月9日(木)	9:30～16:30	【講義・演習】 家族への支援の視点が必要な事例
7日目 11月15日(水)	9:30～16:30	【講義・演習】 社会資源の活用に向けた関係機関との連携に関する事例
8日目 11月29日(水)	9:30～16:30	【講義・演習】 状態に応じた多様なサービス（地域密着型サービス、施設サービス等）の活用に関する事例

# 研修期間中の注意事項

## ① 受講確認について

本研修は、欠席等（遅刻・早退を含む）されることなく全科目を受講することが修了要件となりますので、事由の如何に関わらず、欠席等をされますと修了できません。※研修終了までの出席（参加者名を「受講番号+氏名」にし、常にカメラをオンにして顔が映る状態での受講）がなければ受講が修了したと認められません。

## ② 欠席等の取り扱いについて

都合により欠席等される場合は、必ず研修事務局（滋賀県介護支援専門員連絡協議会）に連絡をしてください。その後の受講についてご説明いたします。無断欠席等をされた場合は、受講を辞退したとみなされるだけでなく、今後の受講もできなくなる場合があります。

## ③ 受講辞退について

受講辞退（途中辞退も含む）する場合は、滋賀県健康医療福祉部医療福祉推進課あてに辞退を申し出てください。

## ④ 受講環境について

静かな環境での受講をお願いいたします。（事業所等から参加される方は、複数人在中されている事務所ではなく、相談室等一人になれる環境で参加してください。周囲の音声もマイクが拾いますので、研修参加という環境にしてください。）

## ⑤ 携帯電話について

研修中は、必ず携帯電話の電源を切るかマナーモードにしてください。また携帯メール使用等も堅くお断りいたします。

## ⑥ 研修中止等の連絡について

天候、感染症等の事情により、やむを得ず研修の開催が中止、または開始時間変更などとなった場合の案内は、当日6時30分までに滋賀県介護支援専門員連絡協議会ホームページ、滋賀県介護支援専門員連絡協議会 Facebook に掲載しますので、受講者ご自身でご確認ください。

### 滋賀県介護支援専門員連絡協議会ホームページ

滋賀県介護支援専門員連絡協議会

トップ ご入会について 研修のご案内 事業計画 事業報告 役員名簿 高松会について お問い合わせ

【 新着情報 】

※古い情報が表示される方はページの表示を更新して下さい

2022.05.13	【滋賀県委託研修】令和4年度 滋賀県主任介護支援専門員地域同行型 実地研修
2022.05.13	【滋賀県委託研修】令和4年度 滋賀県主任介護支援専門員フォローアップ研修
2022.05.13	【法定研修】令和4年度 滋賀県主任介護支援専門員更新研修
2022.03.16	令和4年度総会記念講演会
2022.03.16	介護予防ケアマネジメントにおけるアセスメント・ケアプランの作成研修会
2022.03.15	令和4年度 滋賀県主任介護支援専門員指導者養成研修（ファシリテーター編）

こちらに中止の案内が掲載されます

【研修のご案内】